

Politica della Qualità, Sicurezza ed Ambiente**Politica Aziendale della Qualità, Sicurezza ed Ambiente**

La Direzione della Paradivi Servizi Srl, esercente attività di raccolta, trasporto, smaltimento e recupero di rifiuti urbani, speciali pericolosi e non pericolosi oltre alle bonifiche ambientali, Gestione di discariche e pulizia di specchi d'acqua dichiara che l'obiettivo primario dell'azienda è la piena soddisfazione dei propri Clienti. Essa va perseguita attraverso il continuo miglioramento dei servizi forniti, in termini di prestazioni, affidabilità, rispetto dei tempi di erogazione e prezzi coerenti con il mercato. Tali fattori sono strategici altresì ai fini della conservazione e del rafforzamento del vantaggio competitivo acquisito dall'azienda nel settore e con alcuni clienti in particolare. La Paradivi Servizi Srl si pone inoltre l'obiettivo di ridurre l'impatto delle sue attività sull'ambiente esterno e la società, nonché di motivare il personale verso il miglioramento continuo delle proprie competenze.

Al fine di perseguire il miglioramento, la Paradivi Servizi Srl ha deciso di mantenere attivo un Sistema di Gestione Aziendale che, sviluppato in conformità alle norme UNI EN ISO 9001:2015 per la Qualità, UNI EN ISO14001:2015 per l'Ambiente e BS OHSAS 18001:07 per la Salute e la Sicurezza, sia il riferimento per il lavoro di tutto il personale e dei portatori di interesse.

Il SGA consente in modo costante di:

- definire e riesaminare gli Obiettivi per la Qualità, l'Ambiente e la Sicurezza nella convinzione che gli Obiettivi perseguiti a livello aziendale si possano realizzare solo attraverso un'oculata pianificazione e l'impegno consapevole di tutti i collaboratori;
- standardizzare i servizi e rendere sistematiche le modalità di lavoro per la qualità e la sicurezza, per aumentare l'affidabilità ed il controllo sui prodotti e servizi erogati ai Clienti e la sicurezza nelle lavorazioni;
- prevenire l'insorgere di qualsiasi incertezza operativa che possa mettere in dubbio la salute e la sicurezza delle persone, la qualità dei servizi e la salvaguardia dell'ambiente;
- coinvolgere, nell'esigenza del miglioramento, il personale aziendale affinché le prestazioni dei processi, la qualità dei servizi, la qualità dell'ambiente e la sicurezza sul posto di lavoro, siano strettamente legate alla partecipazione attiva e alla consapevolezza di tutto il personale per facilitare l'impegno della direzione nel rispetto della legislazione vigente;
- instaurare in tutte le aree aziendali un'alta considerazione per il lavoro degli altri, il concetto di "Cliente interno" e la piena e fattiva collaborazione ed integrazione tra le varie funzioni con una positiva ricaduta nelle interazioni tra i processi;
- stimolare a tutti i livelli la critica costruttiva, la formazione e l'impegno al miglioramento;
- diffondere la cultura per la Qualità, per l'Ambiente e per la Sicurezza anche ai propri fornitori;
- La Politica Aziendale è comunicata all'interno dell'organizzazione ed è periodicamente riesaminata dalla direzione per accertarne la continua idoneità a conseguire gli obiettivi. La direzione verifica periodicamente l'applicazione del sistema e ne valuta l'efficacia in modo da predisporre le eventuali azioni correttive e preventive necessarie o ritenute opportune. Il Manuale Aziendale costituisce la linea guida per l'implementazione e l'attuazione del Sistema di Gestione Aziendale.

La Società si impegna inoltre a:

- a. promuovere continui miglioramenti della Sicurezza e della Protezione dell'Ambiente mediante l'attuazione di un efficace sistema di gestione integrato e complessivamente armonico che consenta l'operatività in Piena Sicurezza e nel rispetto dell'Ambiente;
- b. rispettare le prescrizioni legali applicabili e le altre prescrizioni sottoscritte dall'Azienda;

Politica della Qualità, Sicurezza ed Ambiente

- c. prevenire l'inquinamento, gli incidenti e le malattie professionali associate o riconducibili alle proprie attività.

La Paradivi Servizi a tale scopo, intende mantenere una struttura organizzativa che consenta di:

- d. Stabilire gli obiettivi da perseguire in materia di Sicurezza, Protezione Ambientale, Prevenzione degli Incidenti;
- e. Definire le strategie ed i programmi di attuazione degli obiettivi;
- f. Assicurare nel tempo lo sviluppo dei programmi definiti;
- g. Attuare le procedure di verifica e di monitoraggio dello stato di attuazione del programma.

La Società, in particolare, per quanto attiene agli ambiti specificamente contemplati dal presente documento intende attuare la seguente linea politica:

- 1) Attivare i programmi di informazione, formazione ed addestramento necessari per migliorare le conoscenze specifiche e la professionalità dei dipendenti;
- 2) Progettare, costruire, acquistare, dare in uso e mantenere macchinari, attrezzature, impianti, locali di lavoro che siano in accordo ai criteri ed alle tecnologie più avanzate in materia di sicurezza e protezione della salute;
- 3) Utilizzare metodi e procedure di lavoro sicure e che tengano conto del peso e dell'importanza del fattore umano;
- 4) Favorire il coinvolgimento dei dipendenti, direttamente o attraverso i loro rappresentanti nei processi di programmazione e gestione della sicurezza;
- 5) Sviluppare modalità di verifica e controllo per assicurare la piena implementazione delle disposizioni normative e regolamentari applicabili;
- 6) Ridurre il rischio di esposizione del personale agli agenti chimici;
- 7) Incrementare la coscienza sulle problematiche di Sicurezza e sulla gestione delle Emergenze.

Data: 6 luglio 2017

La Direzione: _____

