



CODICE ETICO

ALLEGATO AL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO ADOTTATO DA PARADIVI SERVIZI S.R.L.



ELENCO REVISIONI

Rev.	Data approvazione	Firma
n. 01	14/01/2022	



INDICE

1. INTRODUZIONE.....	4
2. AMBITO DI APPLICAZIONE - DESTINATARI	5
3. I PRINCIPI ETICI DELLA SOCIETÀ PARADIVI SERVIZI S.R.L.	6
LEGALITÀ, INTEGRITÀ, CORRETTEZZA E BUONA FEDE.....	6
RESPONSABILITÀ.....	7
CONTRATTI CON I CLIENTI	8
OBBLIGO DI ASTENSIONE IN CASO DI CONFLITTO DI INTERESSI E ANTICORRUZIONE	8
LOTTA ALLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA.....	9
CONTRASTO DEL RICICLAGGIO E DELL'EVASIONE FISCALE - TRASPARENZA.....	10
TUTELA DEI LAVORATORI E DIVIETO DI DISCRIMINAZIONE	10
DIVIETO DI MOLESTIE SESSUALI E VIOLENZA DI GENERE	12
POLITICA AMBIENTALE.....	13
TUTELA DEL PATRIMONIO DELLA SOCIETÀ E DELLA PROPRIETÀ INTELLETTUALE E INDUSTRIALE.....	13
REGOLE PER L'UTILIZZO DEGLI STRUMENTI INFORMATICI AZIENDALI	14
TUTELA DELLA <i>PRIVACY</i>	14
RAPPORTI CON I <i>MASS MEDIA</i> E DIFFUSIONE DELLE INFORMAZIONI	14
4. SEGNALAZIONI E SANZIONI.....	15
5. ENTRATA IN VIGORE	16
6. DISPOSIZIONI FINALI.....	16



1. INTRODUZIONE

Il *Codice Etico* di PARADIVI SERVIZI S.r.L. contiene i principi, i valori e le norme di comportamento che la Società pone a fondamento della propria azione e rappresenta, pertanto, uno strumento essenziale per la realizzazione virtuosa di tutte le pratiche aziendali e per la prevenzione del rischio di commissione dei reati che possono comportare la responsabilità amministrativa della Società ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001.

Il presente documento è stato predisposto con particolare riferimento al seguente campo di applicazione:

- Gestione di impianti mobili di smaltimento e di recupero dei rifiuti non pericolosi e pericolosi; gestione di stazioni di trasferimento dei rifiuti urbani e di stazioni di conferimento di rifiuti raccolti in modo differenziato; gestione di impianti di stoccaggio di rifiuti speciali non pericolosi e pericolosi; gestione di impianti di trattamento chimico fisico e/o biologico dei rifiuti; realizzazione e gestione di impianti di discarica per rifiuti urbani, per inerti, per rifiuti speciali e per rifiuti pericolosi; gestione di impianti di termodistruzione di rifiuti urbani e di rifiuti speciali, pericolosi e non pericolosi; bonifica e messa in sicurezza di siti contaminati; bonifica e gestione amianto;
- Servizi di pulizie industriali civili; sanificazione ambientale; autotrasporto merci per conto terzi; servizi per l'edilizia; manutenzione stabili; manutenzioni tecnologiche; giardinaggio; nettezza urbana; servizi spazzamento neve.

Il presente documento costituisce parte integrante del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato dalla Società PARADIVI SERVIZI S.r.L. ed integra le disposizioni ed i protocolli in esso contenuti.

In particolare, tutte le attività della Società dovranno ispirarsi ai principi etici della legalità, dell'integrità, dell'onestà, della correttezza e della trasparenza e dovranno costantemente tendere – alla luce dell'oggetto sociale della Società - alla tutela dei diritti dei lavoratori, dell'ambiente e del patrimonio aziendale nonché al contrasto alla criminalità organizzata, ai fenomeni corruttivi e all'evasione fiscale.

PARADIVI SERVIZI S.r.L. riserva particolare attenzione al territorio in cui opera e garantisce l'adozione di soluzioni tecnologiche ecosostenibili e la costante formazione delle proprie risorse umane.

Al fine di assicurare la corretta applicazione del presente *Codice Etico*, la Società adotta un sistema di controllo interno e di sanzioni disciplinari, differenziato in ragione della gravità delle violazioni eventualmente commesse e del ruolo del soggetto agente, preservando, inoltre, da qualsiasi forma di ritorsione coloro che segnaleranno l'adozione di comportamenti non conformi o in contrasto con i principi etici della Società.

Tutti i Destinatari del Codice Etico di PARADIVI SERVIZI S.R.L., nell'ambito delle attività e delle funzioni di propria competenza, sono pertanto responsabili dell'attuazione delle regole di condotta vigenti a ogni livello aziendale.



La conformità al presente Codice Etico - la cui ignoranza non può essere adottata quale causa di giustificazione - è responsabilità esclusiva e personale di ogni soggetto che opera all'interno della Società o che abbia rapporti con la stessa.

Per tale ragione, le prescrizioni previste all'interno del presente documento costituiscono altresì parte integrante delle obbligazioni contrattuali ai sensi e per gli effetti dei vigenti C.C.N.L. di riferimento e la loro violazione potrà essere sanzionata anche ai sensi degli articoli 2104 c.c. (Diligenza del prestatore di lavoro) e 7 della L. n. 300/1970 (cd. Statuto dei lavoratori), salvo l'obbligo di risarcimento dei danni eventualmente cagionati all'Azienda.

La sottoscrizione del presente *Codice Etico*, di un suo estratto o l'adesione alle disposizioni e ai principi in esso contenuti rappresenta una condizione essenziale alla stipulazione dei contratti, di qualsiasi natura, con consulenti esterni, lavoratori autonomi ed altri soggetti terzi che prestano la propria attività in favore della Società, e ne costituiscono parte integrante. Di conseguenza, l'eventuale violazione di specifiche disposizioni del presente *Codice* anche da parte dei soggetti terzi, in considerazione della loro gravità, potrà legittimare il recesso di quest'ultima dai rapporti contrattuali in corso, la risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni secondo le norme del codice civile.

La Società cura il costante aggiornamento del presente documento in ragione dell'evoluzione legislativa e/o dei mutamenti dell'organizzazione aziendale e promuove adeguati piani di formazione volti a garantire la conoscenza delle disposizioni ivi contenute.

2. AMBITO DI APPLICAZIONE - DESTINATARI

Il *Codice Etico* di PARADIVI SERVIZI S.R.L. si applica a tutti i soggetti che operano all'interno della Società nonché ai terzi che abbiano rapporti con la stessa.

Destinatari del presente documento:

- i Soci
- il C.d.A.
- il Collegio Sindacale
- l'Organismo di Vigilanza
- i Responsabili di funzione
- i Dipendenti
- i Consulenti esterni
- i Fornitori
- i terzi che, direttamente o indirettamente, in forma stabile o temporanea, intrattengono a qualsiasi titolo, oneroso o gratuito, rapporti con la Società.

PARADIVI SERVIZI S.R.L. assicura la diffusione dei contenuti del proprio *Codice Etico* all'interno e all'esterno della Società, attraverso modalità di comunicazione - quali l'allegazione documentale ai contratti, la pubblicazione sulla rete *internet* e sulle bacheche aziendali - differenziate in ragione delle diverse tipologie dei Destinatari.



Nello specifico i contenuti del *Codice Etico* dovranno essere resi noti:

- alle figure apicali e agli Organi di controllo della Società mediante la sottoscrizione di apposito atto di accettazione in occasione dell'adozione del presente *Codice Etico* da parte della Società;
- ai dipendenti mediante la sottoscrizione di apposito modulo informativo all'atto della loro assunzione. I dipendenti già assunti dovranno sottoscrivere un documento di accettazione all'atto dell'adozione del presente *Codice Etico* da parte della Società;
- ai consulenti esterni, ai fornitori, ai partner commerciali mediante la sottoscrizione di specifica clausola nei nuovi contratti da stipulare - o, in caso di contratti già in essere, mediante la sottoscrizione di apposita parte integrativa (cd. *addendum*) - al primo rapporto/contatto/incontro successivo all'adozione del *Codice Etico* da parte della Società.

3. I PRINCIPI ETICI DELLA SOCIETÀ PARADIVI SERVIZI S.R.L.

La Società riconosce e persegue i principi e valori etici di seguito elencati.

LEGALITÀ, INTEGRITÀ, CORRETTEZZA E BUONA FEDE

La Società si conforma alle leggi, ne riconosce il valore supremo ed impone il rigoroso rispetto delle disposizioni legislative vigenti, di quelle contenute del Modello 231 e delle direttive interne nello svolgimento di tutte le attività aziendali. A tutti i Destinatari del presente *Codice Etico* viene richiesto di astenersi dal porre in essere o dal partecipare alla realizzazione di condotte che possano integrare, anche solo potenzialmente, una fattispecie di reato.

I rapporti tra i soggetti che operano all'interno della Società devono essere sempre improntati ed ispirati ai valori dell'onestà, della lealtà, della correttezza, della buona fede e della reciproca collaborazione. In nessuna circostanza la convinzione di agire nell'interesse o a vantaggio della Società potrà giustificare una condotta illecita o ad essi contraria.

In particolare, nello svolgimento delle proprie funzioni e attività tutti i Destinatari devono:

- *astenersi dal porre in essere condotte contrarie alle disposizioni del Codice Etico e del Modello 231 e, più in generale, alle leggi ed ai regolamenti vigenti;*
- *contribuire attivamente all'attuazione dei principi e dei valori contenuti nel Codice Etico e nel Modello 231, segnalando eventuali carenze e/o dubbi interpretativi in ordine alla loro corretta applicazione o suggerendo eventuali aggiornamenti;*
- *informare adeguatamente i terzi che entrano in rapporto con la Società degli obblighi imposti dall'applicazione del presente Codice Etico e del Modello 231, pretendendone il puntuale rispetto;*
- *segnalare tempestivamente qualsiasi evento relativo alle violazioni del Codice Etico e/o del Modello 231 che potrebbe anche solo potenzialmente integrare le fattispecie delittuose di cui al D. Lgs. n. 231/2001 e, di conseguenza, comportare la responsabilità della Società.*



La selezione del personale è basata sul rispetto dei principi di trasparenza, uguaglianza, imparzialità, competenza, professionalità, efficienza e fedeltà.

La Società gestisce i rapporti con i propri Soci in totale trasparenza, mantiene con gli stessi una comunicazione costante ed assicura l'interazione tra i vari Organi sociali, fornendo tempestivamente tutti i dati, i documenti e le informazioni in merito alle azioni ed alle decisioni che questi sono chiamati ad assumere.

Allo stesso modo, e per ciò che concerne i rapporti tra la Società ed i soggetti terzi, PARADIVI SERVIZI S.R.L. seleziona i propri *partner* commerciali ed i propri consulenti esterni sulla base dei criteri di legalità, trasparenza, competenza, professionalità, economicità, efficienza e buona fede, evitando favoritismi ingiustificati o possibili situazioni di conflitto di interesse. I contratti conclusi con tali soggetti dovranno contenere specifiche clausole risolutive, vincolanti al rispetto dei principi del *Codice Etico* e del Modello 231.

La Società si impegna ad intrattenere rapporti commerciali soltanto con operatori economici che svolgono attività lecite e che traggono il proprio finanziamento da capitali di provenienza legittima, riservandosi il diritto di effettuare controlli, anche preventivi, in ordine alla selezione delle controparti mediante acquisizione e/o esibizione di tutta la documentazione all'uopo rilevante.

PARADIVI SERVIZI S.R.L. si impegna, altresì, a garantire il soddisfacimento delle legittime aspettative dei propri clienti attraverso l'esecuzione di prestazioni diligenti e corrette. La Società condanna ogni condotta, atteggiamento, pratica sleale o che possa determinare, anche solo potenzialmente, limitazioni o distorsioni della concorrenza.

RESPONSABILITÀ

Tutti i Destinatari del presente *Codice Etico* devono svolgere le proprie mansioni con diligenza e accuratezza, nel rispetto della legge, degli obblighi derivanti dal contratto di lavoro e delle direttive interne emanate dalla Società.

Le figure apicali ed i componenti degli Organi di controllo della Società agiscono e deliberano in assoluta indipendenza, autonomia e trasparenza, avendo come fine unico l'esclusivo conseguimento degli obiettivi della Società ad assumendo le responsabilità correlate al proprio ruolo. Ove possibile, promuovono e facilitano il coinvolgimento dei dipendenti prevedendo momenti di partecipazione ai processi decisionali finalizzati alla realizzazione degli obiettivi aziendali.

Essi, inoltre, esercitano i propri poteri con imparzialità ed integrità, astenendosi dall'abusare in qualsiasi modo della posizione di autorità ricoperta. In nessun caso tali soggetti potranno prospettare o richiedere, quale atto dovuto in funzione della loro qualifica, l'esecuzione di prestazioni, favori personali o di comportamenti che configurino una violazione del *Codice Etico* o del Modello 231.

Tutti i dipendenti della Società sono tenuti a svolgere le mansioni richieste al massimo delle proprie capacità, osservando le prescrizioni impartite dall'Azienda ed avendo cura di non esporre sé stessi o altri a rischi e pericoli che possano provocare danni alla salute e all'incolumità fisica.

Tutti i dipendenti devono partecipare attivamente alle iniziative di formazione ed aggiornamento promosse dalla Società e a collaborare con i superiori gerarchici e con l'O.d.V. nello svolgimento



delle attività di controllo, vigilanza o revisione, segnalano ogni anomalia o sospetto di violazione del presente *Codice Etico* o del Modello 231.

I consulenti esterni, i fornitori, i partner commerciali ed i terzi in genere che abbiano rapporti con la Società ed abbiano preso visione e/o accettato i contenuti del *Codice Etico* e del Modello 231, sono tenuti a rispettarli.

CONTRATTI CON I CLIENTI

I contratti e le comunicazioni ai clienti di PARADIVI SERVIZI S.r.L. devono rispondere alle seguenti caratteristiche:

- chiarezza e semplicità;
- conformità alle normative vigenti;
- completezza.

Nella gestione dei rapporti con la P.A. è altresì vietato ogni comportamento di natura collusiva, adottato in violazione dei principi del presente Codice Etico. È vietata qualsiasi forma di promessa, richiesta, offerta finalizzata ad eludere la normativa sulle trattative contrattuali con la P.A. La Società assicura la corretta e veritiera comunicazione verso la P.A. attraverso canali deputati, gestita esclusivamente da figure dotate dei poteri di rappresentanza.

Nella selezione dei fornitori la Società adotta criteri oggettivi e trasparenti, nel rispetto della normativa vigente, sempre sulla base di parametri obiettivi quali la convenienza, la qualità, il prezzo, la capacità, l'efficienza, l'eticità, il rispetto per l'ambiente. È sempre assicurata una concorrenza sufficiente a garantire la qualità dei servizi commissionati, considerando una rosa adeguata di candidati.

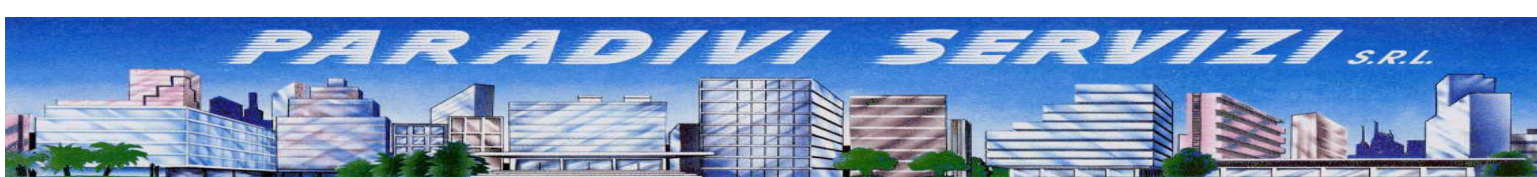
OBBLIGO DI ASTENSIONE IN CASO DI CONFLITTO DI INTERESSI E ANTICORRUZIONE

PARADIVI SERVIZI S.r.L. vieta categoricamente ogni condotta che possa dar luogo, anche solo potenzialmente, a fenomeni di corruzione attiva o passiva, o che possa integrare una delle fattispecie di reato previste dagli articoli 25 e 25 *ter* del D. Lgs. n. 231/2001 e, più in generale, dalla vigente normativa in materia di anticorruzione.

Ai destinatari che intrattengono rapporti con la Pubblica Amministrazione e/o che agiscono in nome e per conto della Società, è fatto assoluto divieto di autorizzare, sollecitare, concedere o promettere di offrire, direttamente o indirettamente, pagamenti o altre utilità a funzionari pubblici, con l'intento di persuaderli o indurli ad agire secondo modalità che consentano alla Società di ottenere, promuovere o mantenere vantaggi illegittimi o indebiti.

A tal fine, PARADIVI SERVIZI S.R.L. proibisce categoricamente la dazione di qualsiasi bene e/o regalia ai soggetti appartenenti alla Pubblica Amministrazione.

La Società, altresì, vieta espressamente di comunicare dati o circostanze in tutto o in parte non corrispondenti al vero o tacere circostanze veritiere, di assumere comportamenti scorretti o



inappropriati in occasione di verifiche e ispezioni, nonché di sollecitare o ottenere, fuori dai casi tassativamente prescritti dalla legge, informazioni riservate.

Chiunque, tra i destinatari del presente Codice Etico, venga a conoscenza di simili condotte è tenuto a darne puntuale segnalazione all'O.d.V. Parimenti sono tenuti a rifiutare categoricamente e ad informare tempestivamente l'O.d.V., i destinatari ai quali un Pubblico Ufficiale o un Incaricato di Pubblico Servizio dovesse proporre direttamente o indirettamente una dazione di denaro o vantaggi illeciti.

L'esistenza di eventuali rapporti di consulenza o di collaborazione professionale intrattenuti con dipendenti o *ex* dipendenti della Pubblica Amministrazione deve essere prontamente comunicata all'Organismo di Vigilanza, che effettuerà le valutazioni del caso.

È proibita ogni forma di corruzione tra privati.

È vietato offrire, promettere, concedere, sollecitare o accettare, direttamente o indirettamente, qualsiasi indebito vantaggio o altra utilità, a/da qualsiasi soggetto che diriga o lavori per un'altra entità privata, al fine di indurlo ad agire o ad astenersi dall'agire in violazione dei suoi doveri.

In generale, ai destinatari è fatto divieto di offrire o di corrispondere a soggetti terzi omaggi, trattamenti di favore e/o regalie di valore più che simbolico e comunque estranei alle normali ed usuali relazioni di cortesia, nell'intento di favorire in modo illecito la Società. Analogamente, i destinatari non potranno accettare da terzi omaggi, trattamenti di favore e/o regalie di valore più che simbolico.

È impegno della Società prevedere una specifica attività di informazione e formazione volta a favorire la segnalazione dei predetti fenomeni corruttivi e a diffondere la cultura della legalità, affinché nessuno dei destinatari del presente *Codice Etico* possa temere di subire ritorsioni, discriminazioni o azioni disciplinari per le segnalazioni effettuate o per essersi rifiutato di impegnarsi in attività illecite.

I Destinatari sono altresì tenuti ad evitare situazioni o comportamenti che possano, in qualsiasi forma, determinare conflitti di interesse diretti o indiretti, propri o di terzi, patrimoniali e non patrimoniali, con quelli della Società o inficiare la capacità di prendere decisioni obiettive ed imparziali. Fermo restando quanto previsto nei confronti degli amministratori dall'art. 2391 c.c., tutti i destinatari, in caso di attuale o potenziale conflitto di interesse, sono tenuti a darne tempestiva comunicazione al superiore gerarchico e, per conoscenza, all'O.d.V., astenendosi dal porre in essere ogni condotta che sia riconducibile alla situazione precedentemente comunicata.

LOTTA ALLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA

La Società condanna con fermezza qualsiasi forma di criminalità organizzata, ivi comprese quella di stampo mafioso o a carattere transnazionale, adottando un sistema di controlli preventivi volto ad impedire il rischio, anche solo potenziale, di infiltrazioni e/o coinvolgimenti in attività illecite e promuovendo la cultura della legalità e della piena collaborazione con tutte le Autorità competenti.

Parimenti, la Società si impegna a contrastare con ogni mezzo la promozione, la costituzione, l'organizzazione, la direzione, il finanziamento diretto o indiretto di attività che possano essere finalizzate, anche solo potenzialmente, al compimento di atti di terrorismo o di eversione dell'ordine democratico.



A tal fine, PARADIVI SERVIZI S.R.L. si riserva il diritto di effettuare controlli sulla affidabilità dei propri dipendenti e dei propri *partner* commerciali mediante la richiesta di esibizione o di produzione di tutta la documentazione all'uopo rilevante (es. certificazioni antimafia, iscrizioni nelle *White list*, casellario giudiziale, certificato dei carichi pendenti), evitando di intraprendere o proseguire rapporti con soggetti di cui sia ragionevolmente sospettata l'appartenenza o la contiguità ad organizzazioni criminali o che siano sospettati di agevolare in qualsivoglia forma, anche occasionale, l'attività di organizzazioni criminali di qualsiasi genere.

CONTRASTO DEL RICICLAGGIO E DELL'EVASIONE FISCALE - TRASPARENZA

La gestione dei flussi economici e finanziari della Società è ispirata al principio della trasparenza e si svolge nel pieno rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti.

PARADIVI SERVIZI S.R.L. opera nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di lotta al riciclaggio e all'evasione fiscale, adottando tutti gli strumenti idonei a garantire la trasparenza e la correttezza delle proprie operazioni commerciali, fiscali e contabili.

Tutte le transazioni effettuate dalla Società devono essere legittime, coerenti e congrue. Esse, inoltre, devono essere autorizzate, registrate e verificate da diversi livelli aziendali, nel rispetto dei principi di segregazione delle funzioni e delle regole di condotta descritti dal Modello 231.

Le registrazioni devono essere eseguite con modalità tali da consentire alle funzioni aziendali competenti di procedere al controllo della regolarità, della veridicità e della motivazione dei pagamenti, degli incassi e di ogni altra transazione finanziaria, segnalando tempestivamente all'O.d.V. le anomalie o le violazioni eventualmente riscontrate.

La Società intende prevenire la commissione di reati tributari attraverso la predisposizione di un sistema di controllo amministrativo-contabile idoneo a rilevare e gestire efficacemente il rischio fiscale, nonché l'adozione di tutti i possibili presidi preventivi volti a garantire una rappresentazione corretta e veritiera delle informazioni economiche, patrimoniali e finanziarie della Società ed il rispetto degli adempimenti fiscali.

Tutte le Funzioni coinvolte nel processo di formazione e redazione del bilancio o di documenti atti a rappresentare la situazione economica e finanziaria di PARADIVI SERVIZI S.R.L., compresi i consulenti esterni, hanno l'obbligo di esporre fatti corrispondenti al vero e di comunicare tutte le informazioni rilevanti, oltre all'obbligo di immediata segnalazione all'O.d.V. di eventuali omissioni, alterazioni o falsificazioni di dette informazioni.

TUTELA DEI LAVORATORI E DIVIETO DI DISCRIMINAZIONE

PARADIVI SERVIZI S.r.L. tutela e promuove le risorse umane, elemento indispensabile per il perseguimento delle attività societarie.

La Società garantisce la sicurezza e la salute dei propri lavoratori intese quale bene primario assoluto e ne garantisce l'integrità fisica e morale.



La Società riconosce il valore fondamentale delle proprie risorse umane e, nel rispetto delle normative comunitarie e nazionali (Direttiva CE n 43/2000 e Direttiva CE n. 78/2000), promuove lo sviluppo professionale dei singoli individui che operano al suo interno e ne garantisce la parità di accesso e di trattamento, senza alcuna ingiustificata distinzione dovuta al sesso, all'età, alle origini, all'orientamento sessuale, politico e religioso o alla partecipazione ad organizzazioni sindacali.

A tal fine, PARADIVI SERVIZI S.r.L. favorisce la diffusione di una cultura basata sull'uguaglianza, sul rispetto reciproco e sulla collaborazione tra i dipendenti, impegnandosi affinché nell'ambiente di lavoro non si verifichino episodi di discriminazione o comportamenti di prevaricazione, razzismo o violenza fisica e morale.

Ogni Destinatario del presente *Codice Etico* deve pertanto contribuire attivamente alla rimozione di ogni ostacolo al raggiungimento degli obiettivi di parità e di uguaglianza dei lavoratori, segnalando ai superiori gerarchici e all'O.d.V. qualsiasi condotta ad essi contraria.

Nella gestione dei rapporti che implicano relazioni gerarchiche, la Società si impegna affinché l'autorità sia esercitata con equità e correttezza, evitandone ogni abuso, senza ledere in alcun modo la dignità del lavoratore.

PARADIVI SERVIZI S.r.L. proibisce ogni forma di lavoro sommerso, coatto o irregolare. Il personale è assunto con formale contratto di lavoro, nel rispetto delle prescrizioni previste dalla normativa vigente in materia. A tal fine, la Società dichiara di impiegare esclusivamente personale qualificato e competente impegnandosi a richiedere, all'atto dell'assunzione, la produzione o l'esibizione di tutta la documentazione all'uopo rilevante.

La Società garantisce, altresì, lo svolgimento di adeguati corsi di informazione, formazione ed aggiornamento differenziati in ragione degli incarichi ricoperti e delle esperienze maturate, allo scopo di implementarne le capacità professionali di ognuno ed elevare, per l'effetto, gli standard tecnico-specialistici di tutto il personale di PARADIVI SERVIZI S.r.L., nell'ottica del raggiungimento di una sempre maggiore efficienza e competitività nel mercato.

La Società predispone l'attuazione delle più ampie misure precauzionali, aggiornate all'evoluzione legislativa e giurisprudenziale in materia antinfortunistica ed alle nuove conoscenze acquisite in base al progresso tecnologico imponendone il rigoroso rispetto da parte di tutto il proprio personale

In ragione della particolarità e della pericolosità delle attività svolte nei locali aziendali, la Società raccomanda la massima attenzione ed impone l'adozione di comportamenti responsabili e reciprocamente collaborativi. Inoltre, in stretta osservanza a quanto disposto dal Testo unico in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lgs. n. 81/2008), la Società effettua:

- la valutazione di tutti i rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori, la loro eliminazione e, ove non sia possibile, la loro riduzione al minimo in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico;
- la programmazione e l'aggiornamento delle misure di prevenzione ritenute necessarie e/o opportune per garantire il miglioramento dei livelli di sicurezza, delineando procedure interne e istruzioni operative chiare e comprensibili a tutti i livelli aziendali;



- l'informazione e la formazione - adeguate e periodiche - dei lavoratori, dei dirigenti e dei preposti;
- il controllo sanitario dei lavoratori.

Tutti i Destinatari del presente *Codice Etico* sono tenuti a segnalare tempestivamente ai superiori gerarchici e all'O.d.V. qualsiasi anomalia o condotta - anche sospetta - posta in essere in violazione delle norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro.

DIVIETO DI MOLESTIE SESSUALI E VIOLENZA DI GENERE

PARADIVI SERVIZI S.r.L. non tollera alcuna forma di molestia, violenza, sopruso di natura sessuale nei confronti di né alcun comportamento assimilabile che possa arrecare nocimento alla libertà individuale di lavoratori, lavoratrici, collaboratori, tirocinanti o apprendisti.

In accordo con quanto indicato dalla Convenzione OIL n. 190 sulla eliminazione della violenza e delle molestie nel mondo del lavoro, ratificata dall'Italia in via definitiva il 29 ottobre 2021, PARADIVI SERVIZI S.r.L. previene e contrasta la violenza e le molestie nel mondo del lavoro, incluse quelle fondate sul genere.

Costituiscono – in particolare - “violenze e molestie”, le pratiche ed i comportamenti inaccettabili - incluse le minacce di porle in essere - poste in essere in un'unica occasione o ripetutamente, che si prefiggono, causano o possono comportare un danno fisico, psicologico, sessuale o economico e che possono consistere sia in offese espresse con qualsiasi mezzo, sia in condotte che colpiscono la sfera fisica di una persona e, comunque, sempre in relazione alla natura sessuale della stessa. L'espressione “violenza di genere” indica invece la violenza nei confronti di persone in ragione del loro sesso o genere, o che colpisce in modo sproporzionato persone di sesso o genere specifico, ivi compresa la molestia sessuale.

Le caratteristiche distintive della molestia sessuale sono quelle dell'imposizione di riferimenti anche impliciti alla componente sessuale quando questi non sono consapevolmente e liberamente condivisi. Le molestie sessuali possono includere:

- a. i commenti verbali sgraditi di natura sessuale;
- b. i contatti fisici non graditi e deliberati;
- c. l'esposizione pubblica e gratuita di scritti o di materiali multimediali sessualmente espliciti;
- d. la trasmissione o la proiezione di e-mail offensive, *screensaver* o immagini pornografiche;
- e. i gesti o le azioni offensive di natura sessuale;
- f. le forme persistenti di attenzione nei confronti di terzi, da questi non gradite, unitamente ad un atteggiamento persecutorio;
- g. le domande esplicite o sottintese per ricevere o offrire favori sessuali.



POLITICA AMBIENTALE

PARADIVI SERVIZI S.r.L. attribuisce valore primario all'ambiente, inteso quale elemento determinativo della qualità della vita, prestando ad esso la massima attenzione nella definizione delle proprie strategie aziendali.

La Società si impegna a rispettare scrupolosamente la legislazione locale, nazionale e sovranazionale in materia ambientale e ad adottare tutte le misure e i presidi di controllo volti a scongiurare pericoli per l'ecosistema.

In particolare, la Società programma il costante monitoraggio degli impatti delle proprie attività sull'ambiente avendo cura, in ragione dei progressi scientifici e dell'evoluzione normativa e giurisprudenziale, di minimizzarlo e, ove possibile, di eliminarlo.

Per il raggiungimento dei predetti scopi, la Società si pone l'obiettivo di diffondere una politica *eco-friendly* a tutti i livelli aziendali, ivi compresi ai soggetti estranei all'organizzazione della Società e ad essa legati da rapporti negoziali, anche mediante l'apposizione di specifiche clausole contrattuali e/o la sottoscrizione di appositi *addendum* ai contratti stipulati.

È fatto obbligo a tutti i destinatari del presente *Codice Etico* di segnalare tempestivamente all'O.d.V. qualsiasi anomalia o violazione da cui possa derivare, anche soltanto potenzialmente, un danno all'ambiente.

TUTELA DEL PATRIMONIO DELLA SOCIETÀ E DELLA PROPRIETÀ INTELLETTUALE E INDUSTRIALE

I beni e le risorse che costituiscono il patrimonio della Società devono essere utilizzati esclusivamente per il conseguimento delle finalità aziendali, nel pedissequo rispetto della normativa vigente, delle procedure interne e delle disposizioni di cui al Modello 231.

È vietato qualsiasi uso improprio o fraudolento dei beni e delle risorse societarie, che possa integrare le fattispecie delittuose di cui al D. Lgs. n. 231/2001 e/o dal quale possano derivare costi indebiti, danni, riduzioni in termini di efficienza e qualità dei servizi resi.

I Destinatari del presente Codice Etico, cui vengono affidati beni o risorse materiali o immateriali della Società (postazioni di lavoro, attrezzature, macchinari, *computer*, strumenti di pagamento anche informatici, *know how*, informazioni riservate) sono direttamente e personalmente responsabili del loro corretto utilizzo e della loro genuina conservazione.

I Destinatari non possono utilizzare, comunicare o diffondere abusivamente a terzi documenti, dati o informazioni riservate di cui siano venuti a conoscenza in ragione della loro attività (quali ad esempio, dati relativi a clienti o fornitori, piani strategici, accordi commerciali, processi e procedure aziendali, conoscenze tecniche acquisite) senza la preventiva autorizzazione della Società.

Gli automezzi aziendali dovranno essere utilizzati con la massima attenzione e condotti nel pieno rispetto della normativa prevista dal Codice della Strada.



La Società, inoltre, tutela i diritti di proprietà intellettuale ed industriale e vieta a tutti i Destinatari del presente documento di utilizzare o divulgare segreti industriali altrui nonché di alterare, riprodurre o utilizzare abusivamente marchi, segni distintivi, brevetti o modelli di esclusiva proprietà di terzi.

REGOLE PER L'UTILIZZO DEGLI STRUMENTI INFORMATICI AZIENDALI

Tutti i Destinatari del presente *Codice Etico* sono personalmente responsabili della sicurezza e dell'integrità degli strumenti e dei sistemi informatici utilizzati e sono tenuti al rispetto della normativa vigente, delle disposizioni aziendali e delle specifiche condizioni contenute nei contratti di uso o licenza.

A coloro che abbiano la disponibilità degli strumenti e dei sistemi informatici aziendali, PARADIVI SERVIZI S.R.L. vieta espressamente:

- l'utilizzo della rete *internet* aziendale per finalità illecite, proprie o diverse da quelle inerenti al rapporto di lavoro con la Società, ivi compreso l'uso dei *social network* durante l'orario di lavoro;
- l'accesso abusivo ai sistemi informatici o telematici aziendali protetti da misure di sicurezza;
- la consultazione di siti *web* dal contenuto contrario all'ordine pubblico o alle disposizioni di legge poste a tutela dei minori;
- la falsificazione di documenti informatici e/o di mezzi di pagamento diversi dai contanti;
- il danneggiamento doloso degli strumenti e dei sistemi informatici o telematici aziendali.

TUTELA DELLA PRIVACY

PARADIVI SERVIZI S.R.L. tutela la riservatezza di tutti i soggetti che operano al suo interno. La *privacy* dei dipendenti, collaboratori, amministratori e la riservatezza di ogni informazione è assicurata nel rispetto della relativa normativa di riferimento, adottando *standard* che specificano le informazioni che la Società richiede al collaboratore e le relative modalità di trattamento e di conservazione.

La Società osserva e fa osservare scrupolosamente la normativa italiana e sovranazionale in materia di *privacy*, conformando le proprie strutture organizzative alle disposizioni che disciplinano il trattamento dei dati personali, contenute nel D. Lgs. n. 196/2003 (Codice *Privacy*) e nel Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati 2016/679 (cd. GDPR).

La Società assicura che i dati personali da essa raccolti verranno trattati esclusivamente dalle figure aziendali espressamente autorizzate, secondo le finalità e le modalità previste dalla legge.

È vietata qualsiasi indagine sulle idee politiche, preferenze, gusti personali e vita privata dei dipendenti, collaboratori e amministratori.

RAPPORTI CON I MASS MEDIA E DIFFUSIONE DELLE INFORMAZIONI

I rapporti con la stampa e gli altri mezzi di comunicazione ed informazione e, più in generale, gli interlocutori esterni, devono essere tenuti solo da soggetti espressamente delegati. Le comunicazioni verso l'esterno seguono i principi della verità, della correttezza, della trasparenza e della prudenza e



sono volte a favorire la conoscenza delle politiche aziendali e dei programmi e progetti della Società. E' vietata la corresponsione di pagamenti, regali o altri vantaggi finalizzati ad influenzare l'attività dei *mass media* o che possano ragionevolmente essere interpretati come tali.

4. SEGNALAZIONI E SANZIONI

Qualsiasi condotta posta in essere in spregio dei principi e dei valori etici della Società contenuti nel presente Codice Etico non potrà in alcun modo essere tollerata.

Ogni destinatario che abbia il sospetto o che sia venuto a conoscenza di possibili violazioni delle disposizioni che compongono il *Codice Etico* di PARADIVI SERVIZI S.r.L., ha l'obbligo di segnalarlo all'O.d.V., secondo le modalità prescritte dal Modello 231.

In esecuzione dei propri compiti di vigilanza e controllo, l'O.d.V. può in qualsiasi momento effettuare verifiche periodiche, anche a campione, sul rispetto del *Codice Etico* ed accedere a tutta la documentazione aziendale a tal fine rilevante.

La Società garantisce la predisposizione delle più opportune cautele nei confronti dei soggetti che effettuano le segnalazioni delle predette violazioni, al fine di preservarli da ogni forma di ritorsione e/o discriminazione diretta o indiretta, ferme restando le ulteriori garanzie di cui all'art. 6 D. Lgs. n. 231/2001 commi 2 *ter* (“*l'adozione di misure discriminatorie nei confronti dei soggetti che effettuano le segnalazioni di cui al comma 2 bis può essere denunciata all'Ispettorato nazionale del lavoro, per i provvedimenti di propria competenza, oltre che dal segnalante, anche dall'organizzazione sindacale indicata dal medesimo*”) e 2 *quater* (“*il licenziamento ritorsivo o discriminatorio del soggetto segnalante è nullo. Sono altresì nulli il mutamento di mansioni ai sensi dell'articolo 2103 del codice civile, nonché qualsiasi altra misura ritorsiva o discriminatoria adottata nei confronti del segnalante. È onere del datore di lavoro, in caso di controversie legate all'irrogazione di sanzioni disciplinari, o a demansionamenti, licenziamenti, trasferimenti, o sottoposizione del segnalante ad altra misura organizzativa avente effetti negativi, diretti o indiretti, sulle condizioni di lavoro, successivi alla presentazione della segnalazione, dimostrare che tali misure sono fondate su ragioni estranee alla segnalazione stessa*”) del D. Lgs. n. 231/2001.

Le violazioni del *Codice Etico* e/o del Modello 231 che siano ascrivibili ad una condotta dolosa o colposa dell'autore, non sorretta da alcuna causa di giustificazione, saranno sanzionate secondo quanto previsto dal “*Sistema Disciplinare*” di PARADIVI SERVIZI S.r.L., contenuto nella Parte Generale del Modello 231, cui si fa espresso rinvio.

La consapevole omessa segnalazione, la connivenza o la tolleranza di violazioni del presente *Codice Etico* o del Modello 231 costituiscono una condotta parimenti sanzionabile in relazione al grado di gravità della violazione stessa e al ruolo ricoperto dal soggetto agente.

In particolare, le violazioni gravi poste in essere dalle figure apicali o dai componenti degli Organi di controllo della Società potranno costituire giusta causa di revoca fatta salva ogni altro tipo di responsabilità penale, civile o amministrativa.



Le violazioni gravi compiute dai dipendenti potranno costituire causa di inadempimento delle obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro ed illecito disciplinare nonché comportare il possibile esperimento di azioni di risarcimento danni, fatta salva ogni altro tipo di responsabilità penale, civile o amministrativa.

Le gravi violazioni compiute dai consulenti esterni, dai fornitori, dai *partner* commerciali o dai terzi in genere che abbiano rapporti con la Società potranno determinare, se espressamente previsti, l'attivazione di strumenti di tutela contrattuale quali l'eccezione di inadempimento o la risoluzione del contratto, ferma restando ogni ulteriore responsabilità prevista dalla legge.

Tutti i comportamenti che ledano la Società o inducano su di essa pubblico discredito, anche se non espressamente menzionati nel presente *Codice Etico*, sono ritenuti inaccettabili e potranno comportare l'esercizio di azioni disciplinari o giudiziarie.

5. ENTRATA IN VIGORE

Il presente *Codice Etico* entra in vigore a far data dalla sua approvazione da parte dell'Amministratore Unico.

L'O.d.V. cura l'aggiornamento periodico del presente *Codice Etico* e propone all'Amministratore Unico le modifiche e/o le integrazioni ritenute opportune in ragione dei mutamenti della normativa di riferimento o dell'assetto societario.

Qualsiasi modifica o integrazione dovrà essere adottata dall'Amministratore Unico e diffusa tempestivamente a tutti i destinatari. Le modifiche entreranno in vigore alla data della delibera di approvazione.

6. DISPOSIZIONI FINALI

Eventuali conflitti tra le disposizioni del Modello 231, dei regolamenti aziendali, delle procedure interne ed i principi espressi dal presente *Codice Etico* dovranno essere risolti a vantaggio di questi ultimi in quanto espressione dei supremi valori etici della Società e dell'idea di *good governance* che essa intende perseguire, manifestare e diffondere.

Il presente *Codice Etico* è stato approvato dal C.d.A. di PARADIVI SERVIZI S.r.L. alla seguente data:

Luogo e data di approvazione del presente *Codice Etico*
